

Huishoudelijk reglement



Vereniging	: Triathlon Club Alphen
Kamer van Koophandel	: 50259962
Datum	: 30 september 2015
Versie	: 2.0
Beheerder	: G.J.M. Turnhout

Huishoudelijk reglement

Daar waar in de tekst 'hij' genoemd wordt, kan uiteraard ook 'zij' worden gelezen. In de tekst wordt de afkorting 'TCA' gebruikt, hetgeen staat voor Triathlon Club Alphen.

Artikel 1. Algemene bepalingen

- 1.1. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in samenhang met de statuten van TCA.
- 1.2. Het verenigingsjaar loopt van 1 oktober t/m 30 september.

Artikel 2. Aanmelding als lid

- 2.1. Een aspirant-lid kan ter kennismaking gedurende ten hoogste een maand kosteloos deelnemen aan trainingen.
- 2.2. Een aspirant-lid kan eenmalig een tijdelijk lidmaatschap aangaan in de vorm van een Triathlon Clinic van 3 maanden. Om de drempel laag te houden wordt deze clinic tegen een zo aantrekkelijk mogelijk tarief aangeboden. Tijdelijke leden zullen bij de NTB als aspirant-lid worden aangemeld, de kosten voor dit lidmaatschap zullen aan het aspirant-lid worden doorbelast.
- 2.3. Het lidmaatschap wordt aangevraagd door het aanmeldingsformulier op de website van TCA in te vullen (www.triathlonclubalphen.nl)
- 2.4. De statuten en het huishoudelijk reglement van TCA worden gepubliceerd op de website. Op het aanmeldingsformulier wordt hiernaar verwezen. Bij aanmelding als lid verklaart het lid zich akkoord met de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 3. Vaststelling contributie

- 3.1. De hoogte van de algemene contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
- 3.2. Het bestuur kan de contributie van individuele leden om bijzondere redenen lager vaststellen.
- 3.3. De hoogte van de overige betalingen, zoals wedstrijdlicenties en kosten voor activiteiten, wordt op kostendekkende basis vastgesteld door het bestuur.

Artikel 4. Leden

- 4.1. De leden zijn verplicht adreswijzigingen (incl. emailadres) onmiddellijk ter kennis van de ledenadministratie te brengen (secretaris@triathlonclubalphen.nl) en tevens de wijzigingen door te geven aan de NTB (via www.mijnntb.nl).
- 4.2. Voor lidmaatschap van TCA geldt een minimale leeftijd van 14 jaar.

Artikel 5. Betaling contributie

- 5.1. Wanneer in het navolgende wordt gesproken over 'contributie' worden hiermee, tenzij anders is vermeld, ook alle andere bedragen bedoeld die het lid verschuldigd is, waaronder ook de eventuele kosten voor NTB-lidmaatschap en/of NTB-atletenlicentie.
- 5.2. De contributie kan uitsluitend betaald worden via een automatische incasso.

Huishoudelijk reglement

Bij aanmelding verklaart het lid zich akkoord met de incassomachtiging. De machtiging is niet opzegbaar zonder opzegging van het lidmaatschap.

- 5.3. Bij iedere storno geldt een opslag. Het bestuur stelt deze opslag tijdens de Algemene Ledenvergadering vast.
- 5.4. Alle contributiebetalingen worden geïnd vóór aanvang van de periode waarop deze betrekking heeft. De incasso van de contributie vindt als volgt plaats: het TCA-deel wordt per half jaar geïncasseerd en de afdracht aan de NTB wordt ineens één keer per jaar geïncasseerd.

Artikel 6. Opzegging door het lid

- 6.1. Het lid kan conform artikel 8 lid 1a van de statuten het lidmaatschap slechts opzeggen tegen het einde van een kalenderkwartaal met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Het lid stuurt de opzegging per post of per e-mail aan de ledenadministratie (secretaris@triathlonclubalphen.nl).
- 6.2. Opzegging van het lidmaatschap ontslaat het lid niet van eventueel openstaande betalingsverplichtingen aan TCA.
- 6.3. Het lid dat heeft opgezegd ontvangt de eventueel vooruitbetaalde TCA-contributie over de resterende kalenderkwartalen retour. Over het lidmaatschap en/of de atletenlicentie van de NTB wordt niets gerestitueerd aangezien deze betalingen betrekking hebben op een heel kalenderjaar. Opzeggingen van het NTB-lidmaatschap en/of de atletenlicentie dienen vóór 1 december door het lid aan de ledenadministratie te worden doorgegeven.

Artikel 7. Aansprakelijkheid en verzekering

- 7.1. Het bestuur draagt er zorg voor dat TCA verzekerd is voor schade waarvoor zij op grond van de wet aansprakelijk is.
- 7.2. TCA heeft via de Nederlandse Triathlon Bond een collectieve ongevallenverzekering en aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekeringen zijn slechts van kracht indien de schade niet gedekt is onder elders lopende verzekeringen.
- 7.3. Deze verzekeringen zijn geldig voor organisatoren, vrijwilligers en deelnemers van door TCA georganiseerde evenementen en trainingen, alsmede leden, daglicentiehouders en deelnemers van proeftrainingen of clinics.
- 7.4. Leden dienen zelf een dekkende ziektekostenverzekering te hebben tegen eventueel opgelopen blessures en kwetsuren.
- 7.5. Halfjaarlijks worden veiligheidsregels wat betreft zwem-, fiets- en hardloopactiviteiten aan de leden gemaild. Leden worden geacht kennis te nemen van deze regels en ze in acht te nemen bij deelname aan trainingen en overige evenementen met één of meer van de genoemde disciplines.
- 7.6. Op iedere training wordt gezorgd voor de aanwezigheid van een EHBO-er en in het geval van een zwemtraining een bevoegd 'zwemmend redder'.

Huishoudelijk reglement

- 7.7 Alle leden die aan een fietstraining deelnemen of in clubverband aan een fietstocht/fietswedstrijd e.d. deelnemen, zijn verplicht een valhelm te dragen.

Artikel 8. Ledenvergadering

- 8.1. De Algemene Ledenvergadering wordt elk jaar in het eerste kwartaal van het kalenderjaar gehouden. De oproep voor de Algemene Ledenvergadering gebeurt tenminste vier weken voor de door het bestuur vastgestelde vergaderdatum. Die oproep wordt aangekondigd via de TCA-website en via een e-mail met uitnodiging.
- 8.2. In de Algemene Ledenvergadering legt het bestuur via het jaarverslag en de jaarrekening verantwoording af over het gevoerde beleid. Verder wordt een jaarplan en een begroting gepresenteerd voor het dan al lopende verenigingsjaar.
- 8.3. Elk jaar worden twee leden (die geen deel uitmaken van het bestuur) benoemd die samen de kascontrolecommissie vormen; die commissie doet op de volgende Algemene Ledenvergadering verslag over het afgelopen boekjaar en over haar bevindingen over het gevoerde financiële beleid.
- 8.4. Op grond van de rapportage van de kascontrolecommissie wordt aan de Algemene Ledenvergadering al dan niet geadviseerd om de penningmeester en daarmee het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid in het afgesloten boekjaar.
- 8.5. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement dienen tenminste vier weken voor de jaarvergadering bij de leden kenbaar gemaakt te zijn.
- 8.6. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement kunnen door het bestuur of op voorstel van tenminste tien leden van TCA worden ingediend. Indien een voorstel door de leden wordt ingediend, dient dit uiterlijk tien weken voor de jaarvergadering bij het bestuur bekend te zijn zodat voor tijdige publicatie naar de leden toe kan worden zorggedragen.
- 8.7. Tenminste tien leden kunnen schriftelijk of via mail aan de secretaris de wens te kennen geven tot het houden van een ledenvergadering; hieraan dient het bestuur uiterlijk binnen vier weken gevolg te geven. Indien dit niet gebeurt kunnen deze leden zelf een ledenvergadering bijeenroepen met dien verstande dat de uitnodiging tot deze vergadering schriftelijk of via mail aan alle leden gericht moet zijn met daarbij de agenda en een motivatie voor deze bijzondere vergadering.
- 8.8. Van de Algemene Ledenvergadering zal verslag worden opgemaakt. Dit verslag zal uiterlijk 3 maanden na de ledenvergadering worden gepubliceerd op het (afgeschermd) gedeelte van de website van TCA.

Artikel 9. Het Bestuur

- 9.1. Het bestuur bestaat uit de voorzitter, de penningmeester, de secretaris en twee algemene bestuursleden.
- 9.2. Het bestuur is gezamenlijk verantwoordelijk voor het gevoerde beleid.
- 9.3. De bestuursleden worden door de ledenvergadering gekozen. De verschillende taken van de bestuursleden worden in onderling overleg vastgesteld.
- 9.4. Het is mogelijk dat een bestuurslid meerdere taken tegelijkertijd vervult.

Huishoudelijk reglement

- 9.5. De leden van het bestuur worden gekozen voor een periode van vijf jaar.
- 9.6. Het bestuur stelt een zodanig rooster van aftreden op dat de voorzitter, secretaris en penningmeester niet tegelijk aftreden.
- 9.7. Na een zittingsperiode van vijf jaar kan een bestuurslid, indien hij daartoe de wens te kennen geeft, worden herkozen voor een volgende periode van opnieuw vijf jaar.
- 9.8. Bij tussentijds aftreden van één van de bestuursleden zal het voor hem in de plaats tredende nieuwe bestuurslid geacht worden eerst de lopende zittingstermijn af te maken van het bestuurslid waarvoor hij in de plaats is getreden.

Artikel 10. Commissie(s)

- 10.1. TCA kan één of meerdere commissies hebben ter ondersteuning van het bestuur. De commissie(s) bestaan uit een door de commissie(s) zelf te bepalen aantal leden; een commissie bestaat uit tenminste twee stemgerechtigde leden.
- 10.2. De commissies voeren hun taak uit onder verantwoordelijkheid van het bestuur van TCA.
- 10.3. De commissies zijn te allen tijde verantwoording schuldig aan het bestuur.
- 10.4. De commissies worden aangestuurd door het bestuur.
- 10.5. Om als bestuur op de hoogte te blijven van de voortgang en de uitvoering van de gedelegeerde werkzaamheden, wordt in het bestuur per gedelegeerde taak een contactpersoon aangewezen. Het betreffende bestuurslid wordt als toehoorder bij een vergadering uitgenodigd en brengt regelmatig verslag uit aan het bestuur.
- 10.6. Verslagen van vergaderingen worden gemaakt door de secretaris van het bestuur en verstuurd aan alle bestuursleden
- 10.7. Het bestuur houdt tenminste 1x per jaar beraad met de commissies omtrent het functioneren. Het bestuur en de commissieleden kunnen overige leden van TCA verzoeken hen te assisteren bij de uitvoering van hun werkzaamheden.
- 10.8. Commissies worden periodiek uitgenodigd om verslag te doen van hun activiteiten c.q. om hun activiteiten te bespreken, voorafgaand aan een bestuursvergadering.

Artikel 11. Lidmaatschap Omni-Avanti.

- 11.1. TCA is gehouden jaarlijks per ingeschreven lid van het ledenbestand op 1 mei een afdracht te doen aan de Omni-Avanti met een minimumbedrag van € 500,- . Voor leden aangemeld na deze datum vindt geen afdracht plaats.
- 11.2. De afdrachten dienen vóór 1 juli van het lopende kalenderjaar te worden overgemaakt.
- 11.3. De hoogte van de afdracht per lid wordt jaarlijks door de algemene vergadering van de Omni-Avanti voor het volgende kalenderjaar vastgesteld.
- 11.4. TCA dient jaarlijks in het tweede kwartaal van het kalenderjaar een bijgewerkte ledenlijst te verstrekken aan de penningmeester van de Omni-Avanti.
- 11.5. Voor bestuursleden van de sub-verenigingen, donateurs en leden, die van meerdere sub-verenigingen lid zijn, is de afdracht 50% van het onder 11.3. vastgestelde bedrag.

Huishoudelijk reglement

11.6. Voor ereleden en leden van verdiensten geldt een afdracht van het onder 11.3 vastgestelde bedrag.

Artikel 12. Trainingen

- 12.1. Het doel is om trainingen aan te bieden in de verschillende onderdelen van de triatlonsport, zoals zwemmen, fietsen, lopen:
- a. zo goed mogelijk gespreid over de week;
 - b. op/in daarvoor geschikte locaties respectievelijk accommodaties;
- 12.2. De onder lid 12.1 bedoelde trainingen zijn zoveel mogelijk gericht op zowel recreanten als wedstrijdgerichte atleten.
- 12.3. Trainers:
- a. worden door het bestuur aangesteld;
 - b. ontvangen een jaarlijks door het bestuur te bepalen vergoeding.
- Het functioneren van de trainers wordt periodiek, met een minimum van één keer per jaar, geëvalueerd.

Artikel 13. Materialen

- 13.1. Materialen van TCA staan vermeld op een inventaris- en/of materialenlijst.
- 13.2. Deze materialen worden beheerd door het bestuur.
- 13.3. De penningmeester zal de materialen opnemen in zijn administratie en voorstellen doen voor afschrijving en/of reserveringen om na verloop van tijd tot vervanging over te kunnen gaan.

Artikel 14. Kleding

- 14.1 Tijdens wedstrijden of trainingen worden leden geacht zoveel mogelijk de door TCA geselecteerde of speciaal voor TCA vervaardigde kleding te dragen. De leden die in het bezit zijn van clubkleding dienen deze clubkleding te dragen bij alle wedstrijden die onder auspiciën van de NTB worden georganiseerd.

Artikel 15. Gedragsregels

- 15.1. Alle trainingen van TCA worden uitgevoerd middels het 'samen uit, samen thuis' principe.
- 15.2. Tijdens de trainingen worden de aanwijzingen van de trainer of aangestelde hulptrainer opgevolgd.

Artikel 16. Persoonsgegevens

- 16.1. De door de leden aan TCA ter beschikking gestelde persoonsgegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor administratieve doeleinden van TCA.
- 16.2. De door de leden aan TCA ter beschikking gestelde persoonsgegevens zullen door TCA niet aan derden ter beschikking worden gesteld, met uitzondering van gegevens die nodig zijn voor de aanmelding van leden bij de sportbonden.

Huishoudelijk reglement

Artikel 17. Communicatie

- 17.1. Relevante informatie van het bestuur voor de leden wordt via e-mail gecommuniceerd.
- 17.2. Officiële (bestuurs)mededelingen worden bekend gemaakt op de website van TCA.

Artikel 18. Zaken die niet zijn geregeld

- 18.1. In gevallen waarin de Statuten en het Huishoudelijk Reglement niet voorzien of bij verschil van mening over de toepassing van een artikel beslist het bestuur. De Statuten zijn hierbij leidend boven het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 19. Machtigingen op de Algemene Ledenvergadering

- 19.1. Bij afwezigheid op de Algemene Ledenvergadering kan een stemgerechtigd lid aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem.
- 19.2. Ieder lid kan als gemachtigde namens maximaal drie andere leden het stemrecht uitoefenen.
- 19.3. Een machtiging is slechts geldig als aan de volgende eisen is voldaan:
 - a. de machtiging is uiterlijk voor aanvang van de Algemene Ledenvergadering ingeleverd bij de secretaris;
 - b. op de machtiging is het volgende vermeld:
 - de naam van de machtiger
 - de naam van de gemachtigde
 - de handtekening van de machtiger.De secretaris kan een machtiging ongeldig verklaren indien deze onleesbaar is of niet voldoet aan de onder 19.3a. en 19.3b van dit artikel vermelde eisen.

Artikel 20. Slotbepalingen

- 20.1. Ieder lid heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.

Artikel 21. Wijzigingen van het huishoudelijk reglement

- 21.1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe ten minste vier weken voor de vergadering wordt opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement wordt voorgesteld.
- 21.2. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft goedkeuring van tenminste tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen.
- 21.3. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden direct na hun vaststelling in werking. Het gewijzigde reglement wordt zo spoedig mogelijk bekend gemaakt aan de leden, respectievelijk op de TCA website vermeld.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van TCA op 30 september 2015

Huishoudelijk reglement

Addendum d.d. 8 maart 2017

Reglementering bij benoeming van Ereleden

Triathlon Club Alphen is opgericht op 17 juni 2010 en heeft een historie die teruggaat tot het jaar 1986. In de context van dit document aangaande de benoeming van Ereleden is het lidmaatschap van de voorlopers van het huidige TCA inbegrepen.

1. Criteria

Tot Ereleden van TCA kunnen benoemd worden leden die minimaal 10 jaar lid van de Triathlon Club Alphen zijn (geweest) en gedurende deze periode een actieve rol binnen de vereniging hebben vervuld, bijvoorbeeld in het bestuur, commissies of als trainer of op een andere wijze dan hiervoor bedoeld zeer bijzondere verdiensten voor de vereniging hebben geleverd.

2. Procedure

1. Een voordracht voor een onderscheiding moet schriftelijk worden ingediend bij het bestuur en kan door het bestuur of één of meer leden van de vereniging worden gedaan. De voordracht moet zijn voorzien van duidelijke en objectieve argumenten;
2. Het bestuur beoordeelt of de voorgestelde kandidaat aan de gestelde voorwaarden voldoet; tevens wordt nagegaan of ook anderszins geen bezwaren bestaan tegen het voorstel;
3. Indien het bestuur het voorstel afwijst, wordt de indiener van het voorstel schriftelijk geïnformeerd met opgave van redenen voor de afwijzing.
4. Indien het bestuur akkoord gaat met het voorstel, wordt dit in de notulen van de bestuursvergadering vastgelegd;
5. Het bestuur informeert de leden over het voorstel. Wanneer een lid niet akkoord gaat, moet deze dit binnen 7 dagen na het voorstel aan het bestuur met opgave van redenen kenbaar maken. Het bestuur bespreekt de argumenten op de eerstvolgende bestuursvergadering en neemt een besluit.
6. Wanneer minimaal 2/3 van het aantal stemgerechtigde leden akkoord gaat met het voorstel, dan zal het lid dat is voorgedragen voor de onderscheiding een schriftelijke mededeling en uitnodiging krijgen voor de uitreiking van de onderscheiding.
7. De onderscheiding wordt door het bestuur uitgereikt tijdens de eerstvolgende ledenvergadering.

3. Algemene voorwaarden

1. Alleen leden van Triathlon Club Alphen kunnen worden voorgedragen als Erelid;
2. Een onderscheiding tot Erelid geldt levenslang.
3. Zittende bestuursleden kunnen niet als Erelid worden voorgedragen;
4. Bij het voorstel tot Erelid zal een omschrijving worden gegeven van de redenen hiervoor;
5. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie van de vereniging en het basislidmaatschap van de NTB.
6. Indien het Erelid niet meer actief deelneemt aan trainingen en/of wedstrijden, zal TCA in overleg met het Erelid het lidmaatschap van de NTB opzeggen.
7. De Ereleden zullen, na hun toestemming, een vermelding krijgen op de website van de vereniging, inclusief vermelding van het jaartal en de reden van het toekennen van de onderscheiding.

Huishoudelijk reglement

4. Voorbehoud

Het bestuur van de vereniging kan om gegronde redenen afwijken van de hiervoor gestelde criteria.

Bovenstaande reglementering en richtlijnen zijn goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering en vastgesteld door het bestuur van TCA op 8 maart 2017